

Mit freundlichen Grüßen



B

Sehr geehrte Damen
hiermit möchte ich
Einzelzimmer mit F
Maier reservieren.
Können Sie die Res
bestätigen?
Vielen Dank.
Mit freundlichen
Magarete Bär

C

Anfrage Reservierung
Datum: 19.05.2012
Buchungszugangsnummer
abgibt: 19.05.2012

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit möchte ich vom 19.05. 2
Für Herrn MARTINUS GRABNER 2012
können Sie die Reservierung bitte
vielen Dank,
Mit freundlichen Grüßen
Martina Fritschel



E

HOTELBLOGGER.de

Hotel „Sanddäne“, Oversum
von Oliver Toman aus Neumünster www.o-t.de

Ein Wochenende am Meer, Ostfriesland und ich haben
im Januar Urlaub im Hotel „Sanddäne“ gemacht! Das
Zimmer ist schön und sauber, das Essen ist lecker
und das Personal ist sehr freundlich. Das Zimmer ist
modern und hat tolle Aussicht, tolle
Anleitung haben wir lange geschlafen und gut gelachert. Das war ein toller

Mo	Tu	We	Do	Fr	Sa	Su
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



01 1 Kommunikation

a Ordnen Sie die Fotos den Wörtern zu.

- E-Mail |
 • Telefongespräch |
 • Brief |
 • Gespräch |
 • Kalender |
 • Internetseite |
 • Blog

b Was machen Sie hier? Kreuzen Sie an und sprechen Sie im Kurs.



sprechen schreiben lesen hören

Telefongespräch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
E-Mail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gespräch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brief	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internetseite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blog	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Das lernen Sie:

- nachfragen, wenn man jemanden nicht versteht
- jemanden am Telefon verbinden
- schriftlich auf eine Reservierungsanfrage antworten
- Zeitangaben machen: das Datum
- sich auf einer Hotel-Webseite orientieren
- am Telefon Auskunft geben (Zimmer, Zimmerpreise)
- einen Reiseblog verstehen
- erzählen, was man gemacht hat

A1 Wie bitte?

- 52 a Hören Sie die zwei Gespräche. Was ist das Problem? Kreuzen Sie an.



Die Verbindung ist schlecht.
Gespräch 1 2



Die Rezeptionistin spricht nur ein bisschen Deutsch.
Gespräch 1 2

- 52 b Hören Sie die Gespräche noch einmal.
Was sagen die Personen in Gespräch 1, was in Gespräch 2? Notieren Sie.

- 1 Tut mir leid. Ich verstehe Sie nicht.
2 Die Verbindung ist schlecht.
3 Entschuldigung, können Sie bitte langsam sprechen?
4 Bitte rufen Sie noch einmal an.
5 Entschuldigung, können Sie das bitte wiederholen?

02,3 A2 Magnus Henrik vom Hotel „Bellevue“ spricht nur ein bisschen Deutsch.

- 53 a Lesen Sie das Gespräch. Welche Sätze passen?
Kreuzen Sie an. Hören Sie dann und vergleichen Sie.

- ◆ Hotel „Bellevue“, Magnus Henrik, guten Tag.
 - ◆ Guten Tag, hier ist Klaus Hartwig. Kann ich bitte mit Herrn Gustaffson sprechen?
- 1 ◆ Entschuldigung, die Verbindung ist schlecht. 2 ◆ Entschuldigung, können Sie bitte langsam sprechen?
- ◆ Kann ich bitte mit Herrn Gustaffson sprechen?
- 3 ◆ Entschuldigung, können Sie das bitte wiederholen? 4 ◆ Bitte rufen Sie noch einmal an.
- ◆ Mit Herrn Gustaffson!
 - ◆ Ah. Herr Gustaffson. Einen Moment, bitte.

- b Spielen Sie das Gespräch in a.

04 A3 Können Sie mich bitte verbinden?

- a Was passt?
Ordnen Sie zu.

A
9602-012



C
tut-tut-tut-tut-tut

- verbinden | besetzt sein | die Durchwahl

► 54 b Was ist richtig? Hören Sie das Gespräch und kreuzen Sie an.

- 1 Jo Steiger ruft den Zimmerservice an.
- 2 Jo Steiger möchte mit Katja Langer sprechen.
- 3 Der Rezeptionist verbindet ihn mit Katja Langer.
- 4 Katja Langer spricht mit Jo Steiger.
- 5 Jo Steiger bekommt die Durchwahl von Katja Langer.



► 54 c Der Rezeptionist und Jo Steiger sind sehr höflich.

Was sagen sie (A oder B)? Kreuzen Sie an. Hören Sie dann noch einmal und vergleichen Sie.

A

- 1 ♦ Rezeption. Wie kann ich Ihnen helfen?
- 2 ♦ Johannes Steiger, guten Tag. Kann ich bitte mit Frau Katja Langer sprechen?
- 3 ♦ Moment!
- 4 ♦ Ich danke Ihnen.
- 5 ♦ Tut mir leid. Es ist besetzt.
- 6 ♦ Dann vielleicht später. Und die Durchwahl?
- 7 ♦ 012.
- 8 ♦ Ich danke Ihnen. Auf Wiederhören.
- 9 ♦ Tschüs.

B

- 1 Hotel „Intercom“, Rezeption. Ja?
- 2 Johannes Steiger, guten Tag. Ist Katja Langer da?
- 3 Einen Moment, bitte. Ich verbinde.
- 4 Okay.
- 5 Besetzt!
- 6 Dann rufe ich später noch einmal an. Wie bitte ist die Durchwahl von Frau Langer?
- 7 Das ist die 012.
- 8 Danke und tschüs.
- 9 Auf Wiederhören.

d Spielen Sie das Gespräch mit den höflichen Sätzen.

05 A4 Jo Steiger ruft Katja Langer an.

► 55 a Hören Sie das Gespräch. Welche Wörter hören Sie? Kreuzen Sie an.

- 1 • Schule
- 2 • Hotel
- 3 • Urlaub machen
- 4 arbeiten
- 5 • Kongress
- 6 trinken
- 7 • Bar



► 55 b Richtig oder falsch? Hören Sie das Gespräch noch einmal und kreuzen Sie an.

- | | richtig | falsch |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 1 Jo kennt Katja aus der Schule. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2 Jo arbeitet im Hotel. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3 Katja macht Urlaub im Hotel. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4 Katja und Jo möchten etwas essen gehen. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

06 B1 Reservierungsanfrage per E-Mail

Lesen Sie die E-Mail. Was ist richtig? Kreuzen Sie an.

E-Mail

Betreff: Anfrage Reservierung
 Gesendet: Dienstag, 03.04.20., 17:23
 Von: m.fritschek@gabauer.de
 An: info@hotelintercom.de

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchte ich vom 19.05. bis 23.05.20.. ein Einzelzimmer mit Frühstück für Herrn Matthias Grabauer reservieren. Haben Sie noch etwas frei?

Können Sie die Reservierung bitte per E-Mail bestätigen?

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Martina Fritschek

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| 1 Die E-Mail ist | a <input type="radio"/> von Frau Fritschek. | b <input type="radio"/> vom Hotel „Intercom“. |
| 2 Die E-Mail ist | a <input type="radio"/> für Frau Fritschek. | b <input type="radio"/> für das Hotel „Intercom“. |
| 3 Frau Fritschek möchte ein Zimmer | a <input type="radio"/> für Frau Grabauer. | b <input type="radio"/> für Herrn Grabauer reservieren. |
| 4 Das Zimmer ist | a <input type="radio"/> mit Frühstück. | b <input type="radio"/> ohne Frühstück. |

07.8 B2 Reservierungsbestätigung: Antwortmail

a Lesen Sie die E-Mails. Welche Antwort passt zu der E-Mail in B1?

A E-Mail

Betreff: Bestätigung Reservierung
 Gesendet: Freitag, 04.04.20., 08:45
 Von: korngruber@hotelintercom.de
 An: m.fritschek@gabauer.de

Sehr geehrte Frau Fritschek,

vielen Dank für Ihre Anfrage. Leider haben wir kein Doppelzimmer mehr frei. Möchten Sie vielleicht zwei Einzelzimmer reservieren?

Mit freundlichen Grüßen

Annegret Korngruber, Hotel „Intercom“

B E-Mail

Betreff: Bestätigung Reservierung
 Gesendet: Freitag, 04.04.20., 08:45
 Von: korngruber@hotelintercom.de
 An: m.fritschek@gabauer.de

Sehr geehrte Frau Fritschek,

vielen Dank für Ihre Anfrage. Gern reservieren wir ein Einzelzimmer vom 19.05. bis 23.05.20.. Es kostet 78 Euro pro Nacht mit Frühstück.

Mit freundlichen Grüßen

Annegret Korngruber, Hotel „Intercom“

b Lesen Sie die E-Mail und schreiben Sie eine positive Antwort wie in a.

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchte ich vom 08.06. bis 11.06.20.. ein Einzelzimmer mit Frühstück für Frau Konstanze Maier reservieren. Haben Sie noch etwas frei? Können Sie die Reservierung bitte per E-Mail bestätigen?

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Margarete Bär

► 56 B3 Das Jahr

U9 Ergänzen Sie die Monate. Hören Sie dann und sprechen Sie nach.

Januar | Februar | März | April |
 Mai | Juni | Juli | August | September |
 Oktober | November | Dezember



1.-19.: -te
 der erste / zweite / dritte / vierte / fünfte /
 sechste / siebte / achte / dreizehnte ... April
 ab 20.: -ste
 der zwanzigste / der einundzwanzigste ... Mai
 am zweiten März
 vom neunzehnten bis zwanzigsten Mai

U10,11 B4 Termine, Termine

a Sehen Sie den Kalender von Frau Fritz an. Ergänzen Sie die Zahlen in der richtigen Form.



- 1 Heute ist der zweite März.
- 2 Frau Fritz schreibt am _____ März an das Hotel „Botterblom“.
- 3 Sie reserviert ein Zimmer vom _____ bis _____ April.

b Sprechen Sie über den Kalender. Fragen und antworten Sie.

- 1 ♦ Welches Datum ist heute? ▲ Der ...
- 2 ♦ Wann schreibt Frau Fritz an das Hotel? ▲ Am ...
- 3 ♦ Für wann reserviert sie ein Zimmer? ▲ Vom ... bis ...

c Ergänzen Sie die Antworten. Fragen und antworten Sie dann zu zweit.

- 1 ♦ Welches Datum ist heute? ▲ Heute ist der _____.
- 2 ♦ Welches Datum ist morgen? ▲ Morgen ist der _____.
- 3 ♦ Wann haben Sie Geburtstag? ▲ Am _____.
- 4 ♦ Wann machen Sie Urlaub? ▲ Vom _____ bis _____.

B5 Geburtstagsschlange

a Fragen und antworten Sie im Kurs. Bilden Sie eine Reihe.

- ♦ Wann hast du Geburtstag?
- ▲ Am 24. Mai.
- ♦ Dann bist du hier. Ich habe am 30. Juni Geburtstag. Und du/Sie? ...
- ▲ Am ...



b Wer hat im Frühling, Sommer, Herbst und Winter Geburtstag? Wann haben die meisten Personen Geburtstag?

C Kommen Sie ins Hotel „Relax“!

012, C1 Die Internetseite vom Hotel „Relax“

- 013 a Sehen Sie die Internetseite an. Unterstreichen Sie alle Wörter, die Sie verstehen. Vergleichen Sie im Kurs.

www.hotelrelax.de

HOTEL RELAX



Foto-Galerie	45 Zimmer	<u>Gastronomie</u>	1000 m ² Spa	Wandern	Parkplätze
Lage	4 Suiten	Gourmet-Restaurant	Fitnessraum	Power-Yoga	Garage
Anfahrt	mit Internet	mit Sonnenterrasse	Massage	Nordic Walking	
		Lounge	Kosmetik		
		Bistro-Bar	Schwimmbad		



Herzlich willkommen im Hotel „Relax“!****

Lieben Sie Wellness, Luxus, Natur und gutes Essen?
Suchen Sie Entspannung für ein Wochenende oder planen Sie einen Aktiv-Urlaub? Kommen Sie ins Hotel „Relax“ und vergessen Sie den Alltag!
Hier finden Sie das alles in einem luxuriösen Ambiente.

ONLINE RESERVIEREN:

Anreise: 7 Aug

Abreise: 8 Aug

Zimmer: 1

Erw. 1 Kinder

RESERVIEREN

- b Was passt? Ergänzen Sie die Begriffe in a.

Hotel | Wellness | Zimmer | Parken | Gastronomie | Sport

- c Was bedeuten diese Wörter? Sprechen Sie im Kurs.

• Luxus | • Entspannung | • Wochenende | • Alltag | • Natur

014 C2 „Werbe-Slogan“ für das Hotel „Relax“

Lesen Sie den Werbe-Slogan und schreiben Sie ähnliche Slogans für „Ihr“ Hotel.

Kommen Sie ins Hotel „Relax“ und vergessen Sie den Alltag!

Im Gourmet-Restaurant essen | Entspannung finden | die Arbeit vergessen |
Ruhe und Natur finden | ...

Kommen Sie ins Hotel _____ und _____

...

► 57 a Hören Sie den Anfang des Gesprächs. Was möchte der Gast reservieren? Kreuzen Sie an.

- einen Tisch ein Zimmer

► 57 b Ordnen Sie das Telefongespräch. Hören Sie dann und vergleichen Sie.

- ◆ Einen Moment, bitte. ... Ja, das geht.
Da haben wir noch ein Doppelzimmer mit Dusche.
- ◆ Hotel „Relax“, Sabine Hauser, guten Tag!
- ◆ Sehr gern.
- ▲ Schön. Ähm, und was kostet das?
- ▲ Guten Tag, hier ist Martin Schneider. Meine Frau und ich wollen im Sommer kommen.
Haben Sie vom 16. bis 22. 7. noch was frei?
- ◆ Auf Wiederhören.
- ▲ Ah ja. Vielen Dank. Ich spreche mit meiner Frau und rufe Sie später an.
- ◆ Das Doppelzimmer kostet 65 Euro pro Person und Nacht mit Frühstück. Mit Halbpension sind es 82 Euro.
- ▲ Auf Wiederhören.

Halbpension (HP) =
Zimmer mit Frühstück
und Abendessen

► 57 c Hören und lesen Sie das Gespräch in b noch einmal. Finden Sie die Informationen und ergänzen Sie.

- | | |
|--------------------------|------------------|
| 1 Name (Gast): _____ | 4 Preis: _____ |
| 2 Anzahl Personen: _____ | 5 Ankunft: _____ |
| 3 Zimmer: _____ | 6 Abreise: _____ |

d Lesen Sie die Notizen und spielen Sie einen ähnlichen Dialog wie in b.

Person A: Sie sind Receptionist/in.

Person B: Sie sind der Gast und wollen mit Ihrem Sohn kommen.

Name: Bernd Rieger
 Personen: 2
 Zimmer: Doppelzimmer mit Dusche
 Anreise: 12.3.
 Abreise: 16.3.
 Preis: 49,- Euro p.P.,
 mit HP 69,- Euro

Rezeptionist/in

- ◆ Hotel ..., guten ...!
- ◆ Einen ..., bitte.
Ja, ... Da haben ...
- ◆ Das ... kostet ...
Mit Halbpension sind ...
- ◆ Sehr ...
Auf Wiederhören.

Gast

- ▲ Guten ..., hier ist ...
Mein Sohn und ich ...
im Frühling ...
Haben Sie vom ... bis ... noch ...?
- ▲ Schön, und was ...?
- ▲ Ah ja. Vielen ... Ich rufe Sie ...
- ▲ Auf Wiederhören.

Ein Wochenende am Meer

017. D1 Hotel-Blog

018

a Was passt? Ordnen Sie zu.

- Himmel | • Wind | • Meer | • Meeresblick



b Lesen Sie den Blog. Was meinen Sie? Welche Hotelkategorie passt zum Hotel „Sanddüne“? Kreuzen Sie an.

www.hotelblogger.de

Hotelkategorien

- Aktiv (25)
- Bio (12)
- Budget (46)
- Business (34)
- Design (13)
- Familie (137)
- Luxus (11)
- Romantik (5)
- Sport (58)
- Stadt (124)
- Wellness (218)

Startseite

Impressum

Kommentare

Links

Feedback

Kalender

Suche

HOTELBLOGGER.de

Hotel „Sanddüne“, Oversum

von Oliver Tanner aus Baatenburg vom 14.02.

Ein Wochenende am Meer: Christine und ich haben im Januar Urlaub im Hotel „Sanddüne“ gemacht! Das Zimmer haben wir online reserviert – kein Problem!

Am Freitagabend sind wir nach Oversum gefahren und haben lange das Hotel „Sanddüne“ gesucht (ohne Navigi). Leider sind wir erst spät im Hotel angekommen und haben auch spät eingchecked. Das Personal ist sehr freundlich. Die Zimmer sind modern und haben Meeresblick. Toll!

Am Samstag haben wir lange geschlafen und gut gefrühstückt. Dann sind wir spazieren gegangen. Das Meer, der Himmel, der Wind sind auch im Winter echt super! Und dann: Schwimmbad, Sauna und Massage – so richtig Wellness! Abends haben wir in der Hotelbar einen Cocktail getrunken.

Das Hotel ist perfekt für Wellness, Natur und Entspannung! Das machen wir sicher noch einmal!



c Was haben Oliver und Christine gemacht (zuerst – dann)?

Lesen Sie den Blog noch einmal und ordnen Sie die Aktivitäten.

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> gut frühstücken | <input type="radio"/> das Hotel suchen |
| <input checked="" type="radio"/> das Zimmer online reservieren | <input type="radio"/> spazieren gehen |
| <input type="radio"/> einen Cocktail trinken | <input type="radio"/> einchecken |
| <input type="radio"/> lange schlafen | <input type="radio"/> im Hotel ankommen |
| <input type="radio"/> nach Oversum fahren | |

d Erzählen Sie: Was haben die beiden gemacht? Jede/r sagt einen Satz.

Sie haben zuerst das
Zimmer online reserviert.

Dann sind sie ...

Perfekt

Sie haben	Urlaub	gemacht.
Sie haben	das Hotel	gesucht.
Sie haben		eingchecked.
Sie haben	das Zimmer	reserviert.
Sie haben	lange	geschlafen.
Sie haben	einen Cocktail	getrunken.
Sie sind	spazieren	gegangen.
Sie sind	nach Oversum	gefahren.
Sie sind	im Hotel	angekommen.

D2 Was haben Sie am Wochenende gemacht?

a Schreiben Sie vier Sätze wie im Beispiel.

Zwei Aussagen sind richtig, zwei sind falsch.

- (lange, von ... bis ...) schlafen
- (einen Cocktail, Cola, Tee ...) trinken
- (ein Hotelzimmer ...) reservieren
- (nach München, Hamburg ...) fahren
- (Wellness, Urlaub, einen Ausflug ...) machen
- (ins Restaurant, spazieren ...) gehen

Ich bin spazieren gegangen.
Ich habe von zwei bis
sechs Uhr geschlafen.
Ich bin nach Berlin gefahren.
Ich habe Champagner getrunken.

b Lesen Sie die Sätze Ihrer Partnerin / Ihres Partners.

Was glauben Sie? Welche Aussagen sind falsch? Sprechen Sie.

Ich glaube, du hast
von zwei bis sechs Uhr
geschlafen.

Nein, das ist
leider falsch. ☹

Ja, das ist richtig. ☺

Einstiegsseite

- Telefongespräch, -e
- Brief, -e
- Gespräch, -e
- Kalender, -
- Internetseite, -n
- Blog, -s

Abschnitt A

- langsam
- Verbindung, -en
- verstehen
noch einmal
wiederholen
sprechen mit
verbinden
besetzt
- Durchwahl, -en
- bekommen
höflich
helfen
da sein
okay
dann
vielleicht
später
kennen
- Schule, -n
 - Urlaub (Sg.)
- Urlaub machen
essen gehen

Abschnitt B

- Anfrage, -n
- per
gesendet
hiermit
von ... bis
bestätigen
- Bestätigung, -en
- kein ... mehr
kosten
pro
- Jahr, -e
 - Monat, -e
 - Januar (Sg.)
 - Februar (Sg.)
 - März (Sg.)
 - April (Sg.)
 - Mai (Sg.)
 - Juni (Sg.)
 - Juli (Sg.)
 - August (Sg.)
 - September (Sg.)
 - Oktober (Sg.)
 - November (Sg.)
 - Dezember (Sg.)
 - Winter (Sg.)
 - Herbst (Sg.)
 - Frühling (Sg.)
 - Sommer (Sg.)
 - Termin, -e
- welcher/welches/
welche
für wann

Abschnitt C

- Lage, -n
- Anfahrt, -en
- Suite, -n
- Gourmet-Restaurant, -s
- Sonnenterrasse, -n
- Lounge, -s
- Bistro-Bar, -s
- Spa, -s
- Fitnessraum, -e
- Massage, -n
- Kosmetik (Sg.)
- Schwimmbad, -er
- wandern
- Nordic Walking (Sg.)
- lieben
- Wellness (Sg.)
- Luxus (Sg.)
- Natur (Sg.)
- Essen (Sg.)
- Entspannung (Sg.)
- Wochenende, -n
- planen
- Aktiv-Urlaub (Sg.)
- vergessen
- Alltag (Sg.)
- alles
- luxuriös
- Ambiente (Sg.)
- online
- Erw. = Erwachsener,
Erwachsene
- Kind, -er
- parken
- Gastronomie (Sg.)

- Arbeit (Sg.)
 - Ruhe (Sg.)
- wollen
schön
- Person, -en
 - Halbpension (Sg.)
 - Ankunft (Sg.)
 - Sohn, -e

Abschnitt D

- Meer, -e
 - Himmel (Sg.)
 - Wind, -e
 - Meeresblick, -e
 - Hotelkategorie, -n
 - Link, -s
 - Feedback, -s
 - Suche, -n
- aktiv
bio
- Freitagabend, -e
- ohne
- Navi, -s
- erst
einchecken
toll
spazieren gehen
so
so richtig
abends
perfekt
sicher
zuerst

nachfragen, wenn man jemanden nicht versteht

Tut mir leid, ich verstehe Sie nicht.
Entschuldigung, können Sie das bitte wiederholen?
Entschuldigung, können Sie bitte langsamer sprechen?
Die Verbindung ist schlecht.
Bitte rufen Sie noch einmal an.

jemanden am Telefon verbinden

Wie kann ich Ihnen helfen?
Kann ich bitte mit Frau / Herrn ... sprechen?
Einen Moment, bitte. Ich verbinde.
Tut mir leid. Es ist besetzt.
Die Durchwahl von ... / Das ist die 212.
Auf Wiederhören.

schriftlich auf eine Reservierungsanfrage antworten

Vielen Dank für Ihre Anfrage.
Leider haben wir kein ... mehr frei.
Möchten Sie vielleicht ... reservieren?
Es kostet ... Euro pro Nacht mit / ohne Frühstück.

Zeitangaben machen: das Datum

Heute ist der zweite März.
Am zweiten März habe ich Geburtstag.
Vom zweiten bis dritten März mache ich Urlaub.

am Telefon Auskunft geben (Zimmer, Zimmerpreise)

Da haben wir noch ein ... mit Dusche.
Das ... kostet ... Euro pro Person und Nacht mit Frühstück.
Mit Halbpension sind es ... Euro.

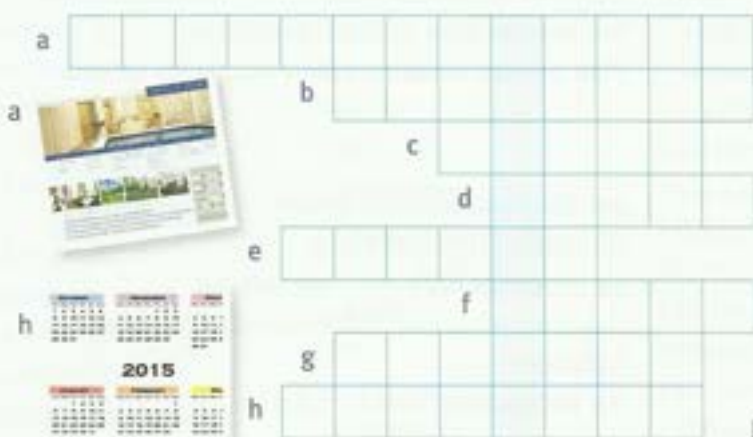
erzählen, was man gemacht hat

Wir haben in ... Urlaub gemacht.
Wir haben online reserviert.
Wir haben spät eingchecked.
Am ... sind wir nach ... gefahren.
Wir haben lange geschlafen.
Wir haben Cocktails getrunken.



Übungsteil

ES/1 1 Machen Sie das Rätsel. Finden Sie die Lösung.



c
Sehr geehrte Damen und Herren!
Hiermit möchte ich von der
Einbuchung mit Frau
Helen Krampitz, Hotel
Garten die Reservierung
bestätigen!
Vielen Dank.



Lösung:

3

A3 2 Was passt zusammen?

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| a Tut mir leid, ich verstehe | 1 bitte wiederholen? |
| b Entschuldigung, die Verbindung | 2 Sie nicht. |
| c Können Sie das | 3 ist schlecht. |
| d Rufen Sie bitte | 4 bitte langsam sprechen? |
| e Können Sie | 5 noch einmal an. |



► 58 3 Was sagen Sie? Ordnen Sie die Sätze. Hören Sie dann und vergleichen Sie.

- a guten Tag – Hotel „Zur Sonne“, – Tobias Klaas,
▲ Hotel
- ◆ Guten Tag, hier ist Birgit Domprobski. Kann ich bitte mit Frau Annegret Krampitz-Schmalzbauer sprechen?
- b können Sie – Entschuldigung, – sprechen – langsam – bitte
- ▲ _____ ?
- ◆ Kann ich bitte mit Frau Annegret Krampitz-Schmalzbauer sprechen?
- c Können Sie – wiederholen – bitte – das
- ▲ _____ ?
- ◆ Mit Frau Krampitz-Schmalzbauer.
- d bitte – Moment – Einen
- ▲ _____
- e es – besetzt – ist – leid, – mir – Tut
- ▲ _____ tut-tut-tut-tut-tut-tut



A3 4 Ergänzen Sie höfliche Sätze.

- a Buchstabieren Sie Ihren Namen. Können Sie bitte Ihren Namen buchstabieren?
- b Sprechen Sie langsam. _____
- c Rufen Sie noch einmal an. _____
- d Wiederholen Sie das. _____
- e Fragen Sie den Hotelmanager. _____

► 59 **5 Ordnen Sie den Dialog. Hören Sie dann und vergleichen Sie.**

AA Äh ... Jo? | Ich arbeite. Ich bin auf einem Kongress. | Super. Ich freu mich. Bis nachher. Tschüs. | Ja, gern. Wo und wann? | Katja Langer, hallo? | Jo? ... Was machst du denn hier?

Ja, Jo. Johannes Steiger. Wir kennen uns – aus der Schule. | Urlaub. Ich mache Urlaub. Und du? | Hast du heute Abend Zeit? Wollen wir vielleicht zusammen essen? | Hallo Kätja. | Hier ist Jo. | Um sieben hier in der Bar? | Tschüs.

♦ Katja Langer, hallo?

♦ Hallo Katja, hier ist Jo.

B1 **6 Bringen Sie die E-Mail in die richtige Reihenfolge.**

E-Mail

Betreff: Reservierung
Gesendet: Dienstag, 20.05.20...
Von: Berger, Marion (m.berger@gmx.com)
An: info@hotel.oberndorf.at

- Mit freundlichen Grüßen
- Ich möchte ein Einzelzimmer mit Frühstück. Können Sie die Reservierung bitte bestätigen?
- Sehr geehrte Damen und Herren,
- Marion Berger
- Ich möchte ein Hotelzimmer reservieren. Ich komme am Freitag, 25.05. an und reise am Sonntag, 27.05. wieder ab.

B2 **7 Antworten Sie auf die E-Mail in 6.**

Mit freundlichen Grüßen | vom 25.05. bis 27.05. | ein Einzelzimmer | Es kostet | Gern reservieren wir | vielen Dank | Sehr geehrte Frau Berger, | 80 Euro pro Nacht mit Frühstück. | für Ihre Reservierung. | Anni Bauer, Hotel „Oberndorf“

E-Mail

Betreff: AW: Reservierung
Gesendet: Dienstag, 20.05.20...
Von: info@hotel.oberndorf.at
An: Berger, Marion (m.berger@gmx.com)

vielen Dank

8 Lesen Sie die E-Mail und schreiben Sie eine negative Antwort.

E-Mail

An Hotel „Nuovasol“,
 wir möchten ein Doppelzimmer und ein Einzelzimmer mit Frühstück reservieren.
 Drei Personen, zwei Nächte: 03.12. bis 05.12.20..
 Antwort bitte per E-Mail.
 MFG, Juliane Müller

keine Zimmer | vielen Dank | Sehr geehrte Frau ... | Mit freundlichen Grüßen | vom bis |
 mehr frei | für Ihre Anfrage. | Leider haben wir |

3

9 Ergänzen Sie die Jahreszeit und die Monate.

Frühling	Sommer	Herbst	Winter
März		Oktober	

10 Hören Sie und machen Sie Notizen.

a	Frau Bley:	Anreise 22. Januar	Abreise _____
b	Herr Sandhorst:	Anreise _____	Abreise _____
c	Herr Pieper:	Anreise _____	Abreise _____
d	Frau Beireiss:	Anreise _____	Abreise _____

11 Wann macht Frau Zirner das? Ergänzen Sie.

10	11	12	13	14	15	16
Montag September	Dienstag September	Mittwoch September	Donnerstag September	Freitag September	Samstag September	Sonntag September
a Hotel „Zur Sonne“ anrufen		c Einzelzimmer reservieren	d E-Mail an Herrs Frau schreiben			
	b mit Max im Restaurant essen			e Urlaub machen		

- a Am zehnten September ruft sie das Hotel „Zur Sonne“ an.
 b _____
 c _____
 d _____
 e _____

c1 **12 Ergänzen Sie.**

Essen | Entspannung | Massagen | Schwimmbad | Alltag |
Cocktail | Wochenende | Nordic-Walking | Natur

Möchten Sie ein _____ (a) lang Ihren
_____ (b) vergessen? Kommen Sie in unser
Sport- und Wellnesshotel RELAX. Sie finden im Hotel einen
Fitnessraum, ein _____ (c) und eine Sonnen-
terrasse. Yoga und _____ (d) ergänzen Ihr
Wellnessgefühl. Sie suchen Ruhe und Natur _____ (e)?
Dann können Sie in der Umgebung wandern oder
_____ (f) machen. Abends finden Sie dann
die richtige _____ (g) in der Bistro-Bar bei
einem _____ (h) oder im Gourmet-Restaurant
bei einem guten _____ (i).



13 Finden Sie die Wörter und den passenden Artikel.

- | | | |
|---|----------------|-------------------|
| a | _____ Wochen- | _____ -raum |
| b | _____ Park- | _____ -Restaurant |
| c | _____ Fitness- | _____ -platz |
| d | _____ Sonnen- | _____ -ende |
| e | _____ Gourmet- | _____ -terrasse |

c2 **14 Ergänzen Sie.**

finden | kommen | machen | vergessen | schwimmen | wandern | essen

Wellness-Hotel „Am Park“

- | | | |
|---|---------------------|---|
| a | <u>Kommen</u> _____ | Sie ins Wellness-Hotel! |
| b | _____ | Sie die Arbeit! |
| c | _____ | Sie Sport in einem luxuriösen Ambiente! |
| d | _____ | Sie in der Natur! |
| e | _____ | Sie im Meer! |
| f | _____ | Sie im Gourmet-Restaurant! |
| g | _____ | Sie Entspannung und Ruhe im Wellness-Hotel „Am Park“! |

► 61 **15 Hören Sie und kreuzen Sie an.**

- | | | | | |
|----|---|---|-----------------------|-----------------------|
| c3 | a | Herr und Frau Lenz wollen im Hotel Urlaub machen. | richtig | falsch |
| | b | Sie wollen im Juli ins Hotel „Majestic“ kommen. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | c | Frau Lenz möchte ein Doppelzimmer reservieren. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | d | Das Doppelzimmer hat einen Balkon und eine Badewanne. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | e | Herr und Frau Lenz möchten im Hotel frühstücken. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | f | Herr und Frau Lenz kommen am Morgen an. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | g | Frau Lenz reserviert das Zimmer von Freitag bis Dienstag. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

- | | | |
|--|----------------------------------|-----------------------|
| | richtig | falsch |
| | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

16 Antworten Sie auf die Anfragen.

- a Haben Sie im Sommer noch Zimmer frei? Wir möchten ein Doppelzimmer vom 10.06 bis 16.06. reservieren.
 _____ (☺ DZ mit Dusche)
- b Was kostet das Zimmer pro Nacht?
 _____ (65 €)
- c Ist der Preis mit Frühstück?
 _____ (☺)
- d Was kostet das Zimmer mit Halbpension?
 _____ (85 €)

01 17 Mein Wochenend-Blog. Ergänzen Sie.

angekommen | gegessen | gegangen | gefahren | gekostet | abgefahren | gemacht |
 getrunken | gegangen | gefrühstückt | reserviert | geschlafen

●●● ➔ www.hotelblogger.de

Am Wochenende bin ich mit Michael an die Ostsee _____ (a). Wir haben
 im Internet ein Zimmer _____ (b). Das geht sehr gut. Wir sind am Samstag-
 nachmittag in Bansin _____ (c). Das Hotel „Flora“ ist klein, aber die
 Zimmer sind schön. Das Doppelzimmer mit Frühstück hat pro Person nur 35 Euro
 _____ (d). Wir sind zuerst am Meer spazieren gegangen _____ (e).
 Die Ostsee ist wirklich super, ganz toll! In einem kleinen Restaurant haben wir Champagner
 _____ (f) und sehr gut _____ (g). Am Sonntag haben wir
 bis neun Uhr _____ (h) und dann haben wir sehr gut _____ (i).
 Dann sind wir ins Schwimmbad _____ (j) und haben noch einen Ausflug
 _____ (k). Am Abend sind wir _____ (l).
 Ein perfektes Wochenende!

18 Was fragt der Hotelmanager? Ergänzen Sie im Perfekt.

- a Haben Sie gut geschlafen? _____ (gut schlafen)
- b _____ (schon frühstücken)
- c _____ (Ausflug machen)
- d _____ (spazieren gehen)
- e _____ (Tee trinken)
- f _____ (nach München fahren)
- g _____ (Yoga machen)

► 62 19 Aussprachetraining: ei und ie

a Hören Sie und sprechen Sie nach.

ei → heißen – sein – drei – Schweiz – Reise – leider – Rührei – mein

ie → Spiegel – wie – Viertel – hier – viel – telefonieren – Brief

► 63 b Ergänzen Sie: ei oder ie? Hören Sie und vergleichen Sie. Sprechen Sie dann nach.

▲ L ____gt W ____n in der Schw ____z?

◆ N ____n, in Österr ____ch.

▲ H ____rmit reserv ____re ich v ____r ____nzezimmer.

◆ W ____lange bl ____ben S ____?

▲ H ____ko telefon ____rt v ____l mit Mar ____.

◆ L ____bt er s ____?